

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Pentru concursurile din perioada **10 – 18 noiembrie 2015**, de ocupare a unor posturi vacante de execuție, pe perioadă determinată de 36 de luni, alocate pentru implementarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară, corespunzătoare funcțiilor contractuale de **execuție** din cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară

SUSȚINEREA CONCURSULUI:

Concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant de **execuție**, constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. susținerea unei probe scrise;
- c. susținerea interviului;

Lucrarea scrisă verifică pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Lucrarea scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de 2 ore.

Pentru funcțiile de **consilier cadastru, consilier, asistent registrator principal, asistent registrator, consilier juridic, referent** concursul se organizează la nivel zonal, conform calendarului următor:

Proba scrisă:

- 10.11.2015 – pentru funcțiile de consilier cadastru;
- 11.11.2015 – pentru funcțiile de asistent registrator principal, asistent registrator;
- 12.11.2015 – pentru funcțiile de consilier, consilier juridic, referent.

Interviul:

- 16.11.2015 – pentru funcțiile de consilier cadastru;
- 17.11.2015 – pentru funcțiile de asistent registrator principal, asistent registrator;
- 18.11.2015 – pentru funcțiile de consilier, consilier juridic, referent.

Pentru funcțiile de **registrator de carte funciară** concursurile se organizează la sediul ANCPI, după cum urmează:

- 11.11.2015 – proba scrisă
- 17.11.2015 – interviul

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut **minim 50 de puncte.**

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul va aborda atât subiecte profesionale cât și elemente relevante privitoare la activitatea de până atunci a candidatului la rezultatele profesionale și la comportamentul său.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la **fiecare probă minim 50 de puncte.**

Contestațiile se depun la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară angajator sau la ANCPI în cazul registratorilor de carte funciară. Adresele de corespondență ale oficiilor teritoriale angajatoare, se regăsesc pe site-urile oficiilor respective.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, și pe site-ul: www.ancpi.ro.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 021 317 69 33, Compartimentul Resurse Umane și Pregătire Profesională sau la adresa de e-mail djru@ancpi.ro