

INSTITUȚIA : OCPI ILFOV

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARA ILFOV Anexa 5.1 Nr. Inregistrare: Nr. 1125 e din 20.01.2017

Afizat la data de 26.01.2017 ora 11.30

CENTRALIZATOR NOMINAL

cu punctajul final la proba scrisă, la examenul din perioada 20.01.2017-26.01.2017 pentru ocuparea unui post vacant contractual de conducere de Șef Birou Resurse Umane, Secretariat și Petiții din cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții repartizat pe perioadă nedeterminată, de la bugetul de stat la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliara Ilfov

Nr. crt	Numele și prenumele candidatului	Nr. posturi scoase la concurs	Functia și gradul	Punctaj final la proba scrisă	Admis/Respins
1	LEAU DIANA ELENA	1	Șef Birou Resurse Umane, Secretariat și Petiții	87.66	Admis

Președintele comisiei de examen: Daniela EPURAN

Șef Serviciu Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații înscrși pentru ocuparea funcției de conducere de Șef Birou Resurse Umane, Secretariat și Petiții care au obținut minim 70 de puncte.

Conform art.24 din H.G.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de 26.01.2017, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliara Ilfov - Sos Kiseleff nr.34, sector 1, corpul D, Sala de Ședință, ora 09.00

Interviul se realizează conform Planului de interviu întocmit de comisia de concurs, pe baza criteriilor de evaluare.