

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

**Nr.12739C/30.06.2017**

**AFIȘAT LA AVIZIER ÎN DATA DE 03.07.2017 ORA.....<sup>15<sup>05</sup></sup>**

## **ANUNȚ**

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov organizează în temeiul Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, concursul din perioada **25.07.2017 – 27.07.2017** pentru ocuparea unui post vacant pe perioadă nedeterminată de timp, repartizat de la bugetul de stat, corespunzător funcțiilor contractuale de execuție, cu acordul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.**13941/20.06.2017** înregistrat în instituție cu nr.**11335C/21.06.2017**, după cum urmează:

- 1 post de **Consilier Cadastru gr.IA** din cadrul Serviciului Cadastru - **Biroul Fond Funciar**, repartizat de la bugetul de stat, prevăzut cu studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă, cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată de timp,

### **CERINȚELE SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:**

- **Consilier cadastru gr.IA:**

### **CERINȚELE SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:**

- Studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă – specializarea cadastru, geodezie, topografie, măsurători terestre și cadastru.
- Vechime în specialitatea studiilor absolvite: minim 6 ani și 6 luni;
- Abilități comunicare;
- Disponibilitate de a se perfecționa;
- Cunoștințe operare calculator de tip CAD, pachetul Microsoft Office;

**CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:** conform art.3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiilor documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiele documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale posturilor solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specializarea studiilor;
- e) extras din R.E.V.I.S.A.L. de la fiecare angajator după 2011 din care să reiasă încheierea contractului individual de muncă, semnat, înregistrat și stampilat de angajator;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae.

**Cererea de înscriere la concurs va fi descărcată de pe site-ul O.C.P.I. Ilfov: [www.ocpilfov.ro](http://www.ocpilfov.ro), secțiunea „Oportunități angajare”, va fi completată în format word, va fi printată și semnată.**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin.(1) lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

**Actele prevăzute la alin.(1) lit.b)-d), vor fi prezentate în copii legalizate de**

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

**un notar public sau în copii, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.**

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **18.07.2017, inclusiv, ora 16.00**, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, șos.Kiseleff nr.34, sector 1, București – Serviciul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții.

### **SUSȚINEREA CONCURSULUI:**

Concursul organizat pentru ocuparea unei funcții vacante de execuție, repartizată de la bugetul de stat, pe perioadă nedeterminată de timp, în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. susținerea unei probe scrise;
- c. susținerea interviului.

Lucrarea scrisă verifică pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Lucrarea scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul și pe site-ul OCPI Ilfov: **www.ocpilfov.ro, secțiunea „Oportunități angajare”**.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de 2 ore.

Proba scrisă va avea loc în data de **25.07.2017**, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, șos.Kiseleff nr.34, sector 1, București, ora 09:00.

Pentru funcția de execuție sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim **50 de puncte**.

**Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.**

Interviul se va susține în data de **27.07.2017**, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, șos.Kiseleff nr.34, sector 1, București, începând cu ora 09:00.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează conform planului întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe pe baza criteriilor de evaluare.

**Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim 50 puncte pentru funcția de execuție.**

Notarea probei scrise și a interviului, se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

Contestațiile se depun la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, șos.Kiseleff nr.34, sector 1, București, în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei pe site-ul O.C.P.I. Ilfov:

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

**www.ocpilfov.ro, secțiunea „Oportunități angajare”**. Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe și vor fi afișate la sediul O.C.P.I. Ilfov și pe site-ul O.C.P.I. Ilfov: **www.ocpilfov.ro, secțiunea „Oportunități angajare”**.

Candidații declarați admiși în urma concursului vor încheia contract individual de muncă pe durată nedeterminată de timp conform Codului Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 021.224.60.85 int.126, d-na Raluca PERȘINARU/Daniela EPURAN sau pe adresa de e mail: [if@ancpi.ro](mailto:if@ancpi.ro).

**Ing. Ruxandra Nicoleta GHIBA**

**DIRECTOR**



**Verificat**

**Pentru Șef Serviciu Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții**

**Diana Elena LEAU**

**Șef Birou Resurse Umane, Secretariat și Petiții**



**Întocmit,**

**Raluca Ioana PERȘINARU**

**Consilier B.R.U.S.P.**



O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876

**APROB,**  
**DIRECTOR**  
Ing. Ruxandra Nicoleta GHIBA

**TEMATICA**

**Pentru ocuparea postului vacant de Consilier cadastru gr. I A  
la Serviciul Cadastru – Biroul Fond Funciar**

- Titlul I – Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare și Titlul III – Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și dispoziții finale din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- TITLUL I – Unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan – din Legea 17/2014, privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului;
- Normele metodologice pentru aplicarea Legii nr. 17/2014
- Ordinul 700/2014 al Directorului General al A.N.C.P.I. – îndreptarea erorilor materiale înscrise în titlurile de proprietate și avizarea planurilor parcelare;
- Cap. I și Cap. II din Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
- Normele de aplicare a Legii nr. 165/2013;
- Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobat prin Ordinul Ministerului Administrației Publice nr. 534/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Suita de pachete Microsoft Office 2003 – 2007;
- Legea 18/1991, Republicată cu modificările și completările ulterioare - Procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, folosirea definitivă și temporară a terenurilor agricole în alte scopuri ;

**Ing. Anca Musculeanu - ISPAS**  
**Șef Serviciu Cadastru**



Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

**APROB,  
DIRECTOR**  
Ing.Ruxandra Nicoleta GHIBA

**BIBLIOGRAFIE**

**Pentru ocuparea postului vacant de Consilier cadastru gr I A,  
la Serviciul Cadastru – Biroul Fond Funciar**

- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului;
- Normele metodologice pentru aplicarea Legii nr. 17/2014;
- Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
- Normele de aplicare a Legii nr. 165/2013;
- Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014 al Directorului General al ANCPPI;
- Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobat prin Ordinul Ministerului Administrației Publice nr. 534/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, ( Legea 18/1991, Republicată cu modificările și completările ulterioare ) ;
- Suita de pachete Microsoft Office 2003 – 2007;
- Gheorghe Badea, Cadastru general, Editura Conspress, București, 2005, ISBN: 973-7797-71-X.

**Ing. Anca Musceleanu - ISPAS  
Șef Serviciu Cadastru**



Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001