

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE
IMOBILIARĂ ILFOV
al nr. 874

Nr.8288C/06.05.2016

Nr. din

AFIȘAT ÎN DATA DE 10.05.2016 ORA 10⁴⁵.....

ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov organizează în temeiul Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, concursul din perioada **02.06.2016 – 07.06.2016** pentru ocuparea unor posturi vacante de execuție pe perioadă determinată, repartizate de la bugetul din venituri proprii, pentru o perioadă de 36 de luni, în vederea implementării Programului Național de Cadastru și Carte Funciară, corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, cu acordul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.7755/21.04.2016 înregistrat în instituție cu nr.7078C/28.04.2016 după cum urmează:

Serviciul Cadastru – Biroul Inregistrare Sistematică:

2 posturi de execuție de consilier cadastru gr.II repartizate de la bugetul din venituri proprii, pentru o perioadă de 36 de luni.

CERINȚELE SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR:

- consilier cadastru gr.II:

Studii de specialitate: studii universitare de lunga durată absolvite cu diploma de licență sau diplomă de absolvire (titlul de inginer/inginer diplomat) – specializarea geodezie, cadastru, topografie, măsurători terestre;

Vechime în specialitatea studiilor: minim 6 luni;

Abilități comunicare;

Cunoștințe operare calculator.

Nu pot participa la concurs persoanele care au fost sancționate disciplinar în ultimele 12 luni.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS: conform art.3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiilor documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale posturilor solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specializarea studiilor;
- e) extras din R.E.V.I.S.A.L. de la fiecare angajator după 2011 din care să reiasă încheierea contractului individual de muncă, semnat, înregistrat și stampilat de angajator;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae;
- i) adeverință care să ateste că persoana nu a fost sancționată disciplinar în ultimele 12 luni eliberată de către angajatorul la care are contract individual de muncă sau de la ultimul angajator la care a avut contract individual de muncă.

Cererea de înscriere la concurs va fi descărcată de pe site-ul O.C.P.I. Ilfov: www.ocpilfov.ro, secțiunea „Stiri”, va fi completată în format word, va fi printată și semnată.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin.(1) lit.e), candidatul declarat admis la

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin.(1) lit.b)-d), vor fi prezentate în copii legalizate de un notar public sau în copii, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **23.05.2016, inclusiv ora 16.00**, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, șos.Kiseleff nr.34, sector 1, București – Serviciul Resurse Umane și Interogare Baze de Date.

SUSȚINEREA CONCURSULUI:

Concursul organizat pentru ocuparea unor funcții vacante de execuție, repartizate de la bugetul din venituri proprii, pe perioadă determinată de 36 luni, pentru implementarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară constă, în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. susținerea unei probe scrise;
- c. susținerea interviului.

Lucrarea scrisă verifică pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Lucrarea scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul și pe site-ul OCPI Ilfov: **www.ocpilfov.ro, secțiunea „Stiri”**.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de 2 ore.

Proba scrisă va avea loc în data de **02.06.2016**, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, șos.Kiseleff nr.34, sector 1, București, ora 09:00.

Pentru funcțiile de execuție sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim **50 de puncte**.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de **07.06.2016**, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, șos.Kiseleff nr.34, sector 1, București, începând cu ora 11:00.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează conform planului întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe pe baza criteriilor de evaluare.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim 50 puncte pentru funcțiile de execuție.

Notarea probei scrise și a interviului, se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

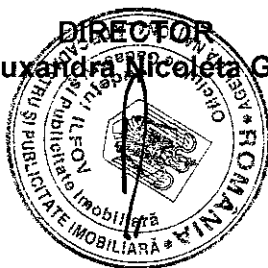
Contestațiile se depun la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov, șos.Kiseleff nr.34, sector 1, București, în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei pe site-ul O.C.P.I. Ilfov: www.ocpilfov.ro, secțiunea „Stiri”. Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe și vor fi afișate la sediul O.C.P.I. Ilfov și pe site-ul O.C.P.I. Ilfov: www.ocpilfov.ro, secțiunea „Stiri”.

Candidații declarați admiși în urma concursului vor încheia contract individual de muncă pe durată determinată de timp de 6 luni, cu posibilitatea prelungirii acestuia înăuntrul termenului de maximum 36 de luni prevăzut de Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 021.224.60.85 int.126, d-na Epuran Daniela sau pe adresa de e mail: if@ancpi.ro.

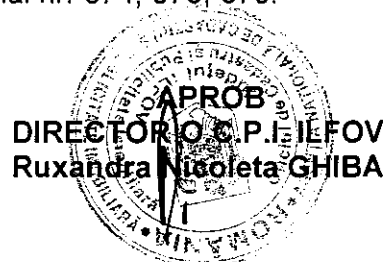
DIRECTOR
Ing.Ruxandra Nicoleta GHIBA



Întocmit 
Șef Serviciu Resurse Umane și Interogare Baze de Date
Daniela EPURAN

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.



TEMATICA

**pentru concursul organizat în perioada 02.06 – 07.06.2016
de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov
în vederea ocupării pe durată determinată de timp a două posturi vacante de Consilier
cadastru gr.II repartizate de la bugetul din venituri proprii la Biroul Înregistrare
Sistematică**

- Titlul I – Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare și Titlul III – Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și dispoziții finale din Legea nr. 7/1996, republicată;
- Specificațiile tehnice pentru lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară conținute în documentațiile de atribuire a contractelor pentru lucrări de cadastru, aprobate prin Ordinul 1/2014 al Directorului General al ANCPI;
- Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014 al Directorului General al ANCPI, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniile cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al ANCPI;
- Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobat prin Ordinul nr. 534/2001 al Ministerului Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziții comune privind accesul la informațiile de interes public – Legea 544/2001;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.890/2015.
- Geodezie. Noțiuni de geodezie fizică și elipsoidală, poziționare - Constantin Moldoveanu, Editura Matrix Rom, București, 2002;
- Cadastru, Gheorghe Badea, Editura Conspress, București, 2013;
- Sisteme de poziționare globală, Johan Neuner, Editura Matrix Rom, București, 2000.
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- Legea Nr. 17/2014, privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii Nr. 268/2001 privind privatizarea societăților

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001



O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

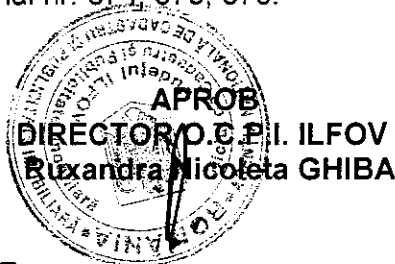
comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției domeniile Statului;

- Norme metodologice pentru aplicarea Legii Nr. 17/2014;
 - Atribuțiile Biroului de Înregistrare Sistematică (Ordinul nr. 890/2015)
 - Aparatura GPS. Noțiuni generale despre aparatura GPS
 - Metode de măsurare și de determinare a pozițiilor punctelor prin tehnologia GPS
 - Procedee pentru calculul suprafețelor
 - Proiecția Stereografică 1970
- Aplicații Sisteme informaționale specifice domeniilor de activitate, Editura Conspress, 2014, ISBN 978;
- Legea 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată
- Suita de pachete Microsoft Office 2003/2007, programe tip CAD.

Ing. Anca MUSCELEANU ISPAS
ȘEF SERVICIU CADASTRU

Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.



BIBLIOGRAFIE

**pentru concursul organizat în perioada 02.06 – 07.06.2016
de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov
în vederea ocupării pe durată determinată de timp a două posturi vacante de Consilier
cadastru gr.II repartizate de la bugetul din venituri proprii la Biroul Înregistrare
Sistematică**

- Legea nr. 7/1996, a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1/2014 al Directorului General al ANCPPI privind aprobarea Specificațiilor tehnice pentru lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară conținute în documentațiile de atribuire a contractelor pentru lucrări de cadastru;
- Ordinul nr. 1184/2011 al Directorului General al ANCPPI privind aprobarea protocolului - cadru de colaborare între ANCPPI și unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea înregistrării sistematice a imobilelor în cadastru și carte funciară;
- Ordinul nr. 844/2010 al Directorului General al ANCPPI pentru aprobarea Regulamentului privind înscrierea din oficiu în cartea funciară după finalizarea lucrărilor de cadastru;
- Ordinul Directorului General al ANCPPI Nr. 700/2014, privind aprobarea regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobat prin Ordinul nr. 534/2001 al Ministrului Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele de aplicare a Legii nr. 165/2013 aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 401/2013;
- Legea Nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPPI nr. 890/2015;
- Legea Nr. 17/2014, privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii Nr. 268/2001 privind privatizarea

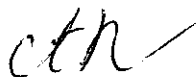
Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001

O.C.P.I. Ilfov este operator de date cu caracter personal nr. 874, 875, 876.

societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției domeniile Statului;

- Norme metodologice pentru aplicarea Legii Nr. 17/2014;
- Geodezie. Noțiuni de geodezie fizică și elipsoidală, poziționare – Constantin Moldoveanu, Editura Matrix Rom, București, 2002
- Cadastru, Gheorghe Badea, Editura Conspress, București, 2013
- Sisteme de poziționare globală, Johan Neuner, Editura Matrix Rom, București, 2000
- Regulamentul privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul nr.107/2010 al Directorului General al ANCPİ;
- Legea 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată
- Aplicații Sisteme informaționale specifice domeniilor de activitate, Editura Conspress, 2014, ISBN 978;
- Suita de pachete Microsoft Office 2003/2007, programe tip CAD.

Ing. Anca MUSCELEANU ISPAS
ȘEF SERVICIU CADASTRU



Document ce conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr. 677/2001